



# Faq

**Le Faq racchiudono domande e chiarimenti su specifici aspetti della procedura di candidatura on-line.**

## 1. Cosa si intende per “presentazione della candidatura on-line”?

Sul sito <http://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia>, nella sezione **Concorsi / Domande on-line**, è possibile registrare i propri dati anagrafici per ottenere il Codice Personale necessario per diventare un utente del servizio on-line di compilazione della domanda.

Quindi i passaggi fondamentali sono i seguenti:

- Registrazione account utente
- Compilazione domanda
- Invio domanda

Inoltre ricordiamo ai gentili candidati di leggere attentamente la **GUIDA** presente nell' **AREA UTENTE ACCESSO**.

## 2. Come devo procedere qualora non ricevessi l'e-mail col Codice Password?

Dopo aver verificato l'assenza della mail anche nella Posta indesiderata, si può effettuare la procedura di **Recupero Password** o cambiare solo l'indirizzo **e-mail** qualora sia stato aggiunto un indirizzo sbagliato. Tutto ciò è illustrato nella guida.

## 3. Come mai mi sono registrata, mi è arrivata l'e-mail ma il sistema non mi fa entrare?

Nell' e-mail ricevuta dal nostro sistema è presente un link [www.csselezioni.it/xxxxxxxxxxxxxx](http://www.csselezioni.it/xxxxxxxxxxxxxx) in blu dove bisogna **clickare** per poter attivare l'account.

## 4. La domanda si presenta solo on-line ?

**Si.** Le domande inoltrate diversamente, non saranno considerate valide.

## 5. Perché pur avendo cliccato su salva domanda non ritrovo la domanda registrata?

Perché è scaduto il timeout di sessione del sito web. Una sessione, ricordiamo, è una variabile temporanea che si crea e inizializza quando sul sito accede un nuovo utente. In piattaforma la sessione è configurata per scadere dopo 90 minuti. Pertanto dopo la scadenza non si potranno

salvare i dati scritti nei campi del form on line. Se si ritiene che il tempo di 90 minuti possa essere non sufficiente, si consigliano i seguenti passaggi:

1. Dopo l'accesso utente cliccare sul tasto compila domanda del profilo di interesse e compilare e/o flaggare i dati obbligatori (requisiti di ammissione);
2. Cliccare in fondo alla pagina sul tasto avanti fino all'ultima pagina dove comparirà il tasto salva domanda
3. Cliccare sul tasto salva domanda per creare il record della propria domanda nel database
4. A questo punto si potrà rientrare nella domanda cliccando sul tasto modifica domanda e completare/integrare i dati in ogni momento e fino alla scadenza del termine di presentazione della stessa.

### **6. La data di scadenza è tassativa?**

**Sì.** Sarà possibile produrre domanda di partecipazione sino alle ore 24.00 della data indicata. Scaduto tale termine, il sistema non consentirà più l'accesso alla compilazione della domanda on-line.

### **8. Per essere ammessi alle prove, i candidati quali documenti dovranno presentare ?**

1. domanda di partecipazione debitamente firmata;
2. copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore;
3. ricevuta del versamento del contributo di partecipazione al concorso;
4. un valido documento di identità del sottoscrittore.

### **9. La domanda stampata deve essere spedita?**

**No.** Una volta firmata deve essere conservata. La domanda insieme alla ricevuta attesta che lei ha fatto la domanda al nostro sistema.

### **10. Avrò comunicazione a casa per quanto riguarda l'ammissione alle fasi del concorso?**

**No.** Il candidato dovrà seguire esclusivamente le indicazioni in materia di convocazione e notifica, stabilite nell'avviso pubblico. In relazione al numero dei candidati, la data e la sede in cui si svolgeranno le prove di esame verranno comunicate tramite pubblicazione sul sito Aziendale consultabile all'indirizzo <http://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia>, sezione Albo Pretorio – sezione “Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici”.

### **11. Posso usare il mio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)?**

In fase di registrazione il candidato dovrà inserire un indirizzo di posta normale, al contrario nella pagina dedicata ai dati di residenza, si dovrà inserire un indirizzo di posta certificata alla quale l'amministrazione si riserva di inviare ogni comunicazione e/o convocazione finalizzata all'assunzione. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni;

**12. E' possibile compilare prima la domanda on line e poi provvedere ad effettuare il versamento di 10,00 euro?**

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di € 10,00 (dieci/00 euro), indicando come causale del versamento: *“Tassa concorso pubblico per **\_\_indicare il nome del profilo\_\_**”*.

Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- bollettino di c/c postale n. **639716** intestato all’Azienda Ospedaliero Universitaria “OO.RR.” di Foggia

**Il suddetto contributo di partecipazione al concorso interessato dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

**13. Nel caso in cui mi accorgo di non possedere tutti i requisiti richiesti, posso ottenere il rimborso del versamento di 10,00 euro?**

**No**, tutti i "requisiti richiesti" dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione. Inoltre, si consiglia di verificarne attentamente il possesso prima di effettuare il pagamento della tassa di concorso (non rimborsabile).

**14. Nel caso in cui mi accorgo di aver inviato la domanda con alcuni dati sbagliati, ho la possibilità di correggere e inviarla una seconda volta?**

**Si**, nel caso in cui il candidato ha erroneamente inserito dei dati sbagliati ma ha già cliccato sul tasto invia domanda, avrà la possibilità di **sbloccare** la domanda (sempre all’interno della propria **AREA UTENTE ACCESSO**) e quindi potrà reinserire i dati re-inviando la domanda in maniera corretta.

**15. Posso entrare nell’Area Utente Accesso, compilare i campi obbligatori salvare la domanda e rientrare in un secondo momento?**

**Si** , può entrare tutte le volte che vuole fino alla data di scadenza del bando.

**16. Perché se faccio copia ed incolla del mio codice ricevuto sulla mia e-mail dal vostro sistema non mi fa entrare?**

**Perché**, deve reinserirlo manualmente. Copiando ed incollando potrebbe prendere uno spazio in più e quindi risulterebbe non Valido.

**17. Nei titoli di carriera ed esperienze mi viene richiesta una data di inizio e una data di fine periodo, quale data devo indicare se ho ancora un contratto di lavoro in essere?**

I periodi richiesti servono per valutare i titoli posseduti a momento dell’invio della domanda di partecipazione, pertanto, per chiudere il periodo è necessario indicare la data in cui si compila la domanda.

**18. Nella tabella relativa alla “Valutazione dei Titoli vari”, per il possesso delle competenze informatiche e linguistiche posso inserire certificazioni diverse dall’ECDL?**

L’indicazione ECDL sui bandi di selezione, che prevedono l’attribuzione di un punteggio per la certificazione delle competenze informatiche è esclusivamente a titolo di esempio.

Quindi il candidato è libero di indicare nella domanda on-line certificazioni sviluppate da organizzazioni diverse dalla Fondazione ECDL.

Sarà la Commissione esaminatrice a verificare, anche attraverso specifica richiesta al candidato, se il titolo dichiarato, ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 o altri atti normativi successivi, è una “certificazione europea legalmente riconosciuta”.

**19. Ai fini della valutazione dei “titoli di servizio”, posso inserire in piattaforma il lavoro prestato alle dipendenze di una Cooperativa presso ASL e Aziende ospedaliere.**

No, in quanto come indicato nel Bando di concorso e in piattaforma web il richiamo agli artt. 21 e 22 del DPR 220/2001 è stato inserito per specificare che, come previsto dalla normativa vigente, il lavoro prestato deve essere stato svolto come dipendente di ASL e/o Aziende ospedaliere pubbliche e/o case di cura convenzionate o accreditate.

**20. I lavoratori OSS che lavorano per “Sanitàservice” presso il Policlinico di Bari hanno diritto alla riserva dei posti previsti dall’art. 2 del Bando di concorso?**

I lavoratori che hanno lavorato per “Sanitàservice” in qualità di OSS presso il Policlinico di Bari, hanno diritto alla riserva dei n. 31 posti previsti dal bando di concorso esclusivamente nel caso in cui abbiano maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto flessibile (a tempo determinato), anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso il suddetto Policlinico di Bari.

**21. Sono in possesso dell’attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario autorizzato e rilasciato dalla Regione Lombardia, della durata di 1000 ore svolte nell’arco di una annualità. Posso partecipare al concorso?**

**SI.** Tutti coloro in possesso dell’attestato OSS acquisito a seguito di specifico corso di formazione della durata non inferiore a 1000 ore, hanno diritto a partecipare al concorso in questione selezionando la prima voce a tendina nel **riquadro B** del form on-line “corso di durata annuale....”.

**22. Posso indicare l’azienda e la sede presso cui scelgo di lavorare?**

**NO.** Tuttavia solo i candidati che possiedono le riserve indicate **all’art. 2** del bando di concorso, dovranno **indicare l’azienda per la quale hanno diritto alla riserva.**

Tutti gli altri candidati non riservatari, rientreranno in un’unica graduatoria regionale, senza poter scegliere a priori la sede di lavoro.