



Centrale Unica di Reclutamento MonoPolis

DIARIO PROVE SELETTIVE

SELEZIONE UNICA PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DEL COMUNE DI MONOPOLI, DEL COMUNE DI POLIGNANO A MARE E DEL COMUNE DI CASTELLANA GROTTA, PER I SEGUENTI PROFILI:

SEL_AGG_2025_13_SPECTEC_Specialista_in_attività_tecniche
SEL_AGG_2025_12_ISTRTEC_Istruttore_tecnico
SEL_AGG_2025_07_ISTRINF_Istruttore_informatico
SEL_AGG_2025_14_ASSISTSOC_Assistente_sociale
SEL_AGG_2025_02_ISTRAMM_Istruttore_amministrativo
SEL_AGG_2025_03_SPECAMM_Specialista_in_attività_amministrative
SEL_AGG_2025_05_ISTRECOFIN_Istruttore_economico-finanziario
SEL_AGG_2025_09_AGENTEPL_Agente_di_polizia_locale

Alla procedura selettiva possono partecipare i soggetti, iscritti al portale web del reclutamento "CUR-MonoPolis", che hanno fatto regolare domanda di partecipazione per essere inseriti negli elenchi degli idonei per i suindicati profili professionali.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione sono ammessi con riserva. All'ammissione definitiva si procederà successivamente, con riferimento a coloro che avranno superato le relative prove selettive.

Le prove selettive consistono in questionari a risposta multipla sulle materie indicate in ciascun Avviso di selezione.

L'attribuzione del punteggio per la prova selettiva sarà la risultante della sommatoria dei punti attribuiti a ciascuna risposta attraverso il seguente criterio:

- **un punto (+1) per ogni risposta esatta;**
- **meno zero virgola centoventicinque di punto (- 0,125) per ogni risposta errata;**
- **zero punti (0) per ogni risposta non data o doppia.**

Una volta formulata, per ciascun profilo, la graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti, superano la prova selettiva e sono iscritti nell'elenco degli idonei coloro che hanno totalizzato un **punteggio pari o superiore al 50% del punteggio massimo conseguibile.**

Per poter garantire il buon esito delle operazioni necessarie all'espletamento di ciascuna prova, è richiesta al candidato, dal riconoscimento iniziale sino all'uscita dalla sede concorsuale, disponibilità di tempo di **circa 3 ore.**

Per tutto il tempo si devono pazientemente seguire le indicazioni degli addetti ai lavori al fine di svolgere le operazioni necessarie all'espletamento delle prove in piena trasparenza.

Oltre a dedicare del tempo per l'accoglienza dei candidati (ritiro documentazione; identificazione; posizionamento; distribuzione materiale; ecc.), si devono ascoltare le modalità di svolgimento delle prove da parte del Responsabile del servizio, sorteggiare il questionario da somministrare e distribuirlo ai candidati presenti, per poi svolgere l'esame nel tempo stabilito.

Alla conclusione di ciascuna prova, si procede alla correzione degli elaborati

Si precisa che, al termine delle procedure selettive, non viene redatta una graduatoria di merito bensì un elenco di idonei ai diversi profili, atto a soddisfare le esigenze assunzionali dei Comuni aderenti alla convenzione previo svolgimento di interpello di cui all'art. 4 del Bando di concorso.



Centrale Unica di Reclutamento MonoPolis

I candidati devono presentarsi muniti di un documento d'identità in corso di validità, pena l'inammissibilità a sostenere la prova, secondo il diario di convocazione di seguito illustrato.

CODICE PROCEDURA	TURNI	ORARIO	DATA	SEDE
SEL_AGG_2025_13_SPECTEC Specialista_in_attività_tecniche	turno unico	9.00	03/03/2026	MONOPOLI Tensostruttura via Benedetto Croce 4
SEL__AGG_2025_12_ISTRTEC Istruttore_tecnico	turno unico	11.30		
SEL__AGG_2025_07_ISTRINF Istruttore_informatico	turno unico	14.00		
SEL_AGG_2025_14_ASSISTSOC Assistente_sociale	turno unico	16.00		
SEL_AGG_2025_02_ISTRAMM Istruttore_amministrativo	da Abatemattei a Epifani	9.00	04/03/2026	
	da Ermetto a Napoli	12.00		
	da Nardomarino a Zupone	15.00		
SEL_AGG_2025_03_SPECAMM Specialista_in_attività_amministrat ive	turno unico	9.00	05/03/2026	
SEL_AGG_2025_05_ISTRECOFIN Istruttore_economico-finanziario	turno unico	12.00		
SEL__AGG_2025_09_AGENTEPL Agente_di_polizia_locale	turno unico	15.00		