



## CITTA' DI MONOPOLI

### DETERMINA A.O. II - SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI

#### Reg. Generale N. DEL

Reg. Settoriale N. 140 / DTA2 del 23/07/2025

**Il Dirigente: Francesco Spinozzi**

**Responsabile del Procedimento: Flavia Mastro**

**Responsabile dell'Istruttoria:**

**Oggetto:** *INTERPELLO RIVOLTO AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO DEGLI IDONEI AL PROFILO DI SPECIALISTA IN ATTIVITA' ECONOMICO FINANZIARIE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE E.Q., INDETTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 662 DEL 09.05.2025, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MONOPOLI DI NR. 3 UNITA'. INTEGRAZIONE COMPOSIZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE NOMINATA CON DETERMINAZIONE N. 935 DEL 24.06.2025. IMPEGNO DI SPESA.*

**PREMESSO CHE** con Decreto sindacale n. 11 del 28.02.2024 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli e definite le sostituzioni ex art. 35 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione di C. C. n. 41 del 10.10.2024 recante "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" ai sensi dell'art. 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- la deliberazione del C. C. n. 58 del 13.12.2024 recante "Approvazione della nota di aggiornamento al DUP- Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027 e del Bilancio di previsione 2025 - 2027 e relativi allegati" ai sensi dell'art. 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- la deliberazione di G.C. n. 214 del 15 dicembre 2015 con la quale è stata approvata la riorganizzazione della struttura organizzativa e la dotazione organica dell'ente corredata di

2000 n. 267, AREA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da FRANCESCO SPINOZZI e stampato il giorno 28/07/2025 da Flavia Mastro. Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- schede contenenti l'indicazione dei posti coperti e di quelli vacanti alla medesima data;
- le deliberazioni di G.C. n. 57 del 8.4.2019 e n. 68 del 18.04.2019 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'ente;
- la deliberazione di C.C. n. 58 del 13.12.2024 di "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025 – 2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di G.C. n. 58 del 31.03.2025 di approvazione del PIAO 2025-2027;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 30 - Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 08/06/2007 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 134 del 21/10/2008;
- il Regolamento del Corpo di Polizia Locale approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 14/12/2020, e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 113/2021;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Testo unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione Amministrativa";
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 196 e s.m.i., recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2019-2021 del Comparto Funzioni Locali e la Contrattazione Decentrata del Comune di Monopoli attualmente vigente;
- il D.P.R. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- il vigente Statuto comunale;

**DATO ATTO** che con determinazione n. 935 del 24.06.2025, che con la presente si intende integralmente richiamata, lo scrivente dirigente ha nominato la Commissione esaminatrice per la procedura di interpello per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il comune di Monopoli di nr. 3 unità nel profilo di Specialista in attività economico-finanziarie da inquadrare nell'area dei Funzionari e delle E.Q;

**VISTO** l'art. 5 del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione" adottato con deliberazione di G.C. n. 2 del 20.01.2022, secondo cui è necessario integrare la composizione della commissione con esperto che verifichi, durante la prova orale, l'idoneità psico-attitudinale dei candidati connessa con la posizione da ricoprire, intesa come capacità di problem-solving, attitudine al lavoro di gruppo, capacità di gestire relazioni con l'esterno, attraverso la somministrazione di domande su possibili soluzioni di problemi di ordine pratico – applicativo;

**DATO ATTO CHE** il Segretario Generale dell'ente, verificata l'assenza di professionalità interna al Comune di Monopoli di siffatta figura professionale, ha pubblicato in data 14.05.2024 avviso

pubblico volto all'acquisizione di disponibilità allo svolgimento di incarico di membro aggiunto (esperto in psicologia del lavoro) delle commissioni di concorso da costituire per tutte le procedure di interpello indette dal Comune di Monopoli;

**PRESO ATTO** che alla scadenza del termine entro cui manifestare interesse allo svolgimento dell'incarico di membro esperto stabilito al 20.05.2024, il Segretario Generale ha condiviso con i dirigenti dell'ente i curricula degli psicologici che hanno manifestato interesse allo svolgimento dell'incarico oggetto della presente determinazione;

**RILEVATO CHE** sono pervenuti quattro curricula rispettivamente di:

- Dott. CARRIERO AGATA EVELINA prot. 35403 del 20/05/2024;
- Dott. LATROFA MANUELA prot. 35658 del 21/05/2024;
- Dott. PAPAPICCO CONCETTA prot. 35675 del 21/05/2024;
- Dott. AMMOSCATO ZEUDI prot. 35756 del 21/05/2024;

**DATO ATTO CHE:**

- sono stati esaminati i curricula dei suddetti professionisti da cui si evince il possesso dell'esperienza per la prova psico-attitudinale;
- sono state individuate tra le dott.sse Manuela Latrofa e Zeudi Ammoscato i nominativi da assoggettare a sorteggio per il conferimento dell'incarico, tenuto conto delle relative esperienze coerenti con la particolare valutazione psico-attitudinale dei candidati;
- previa convocazione delle dott.sse Latrofa e Ammoscato, registrata al protocollo dell'ente al n. 47913 del 08.07.2025, il giorno 09.07.2025 è stato eseguito il sorteggio pubblico, giusta verbale allegato alla presente;
- nell'ordine sono state sorteggiate la dott.ssa Latrofa Manuela e a seguire la dott.ssa Zeudi Ammoscato;
- con nota prot. 49060 del 11.07.2025 è stato comunicato l'esito del sorteggio ed è stato chiesto alla dott.ssa Latrofa di manifestare la propria disponibilità all'incarico di membro aggiunto alla commissione esaminatrice per la prova orale fissata per il giorno 31.07.2025;

**EVIDENZIATO CHE:**

- la dott.ssa Latrofa (prima sorteggiata) con nota prot. 49220 del 14.07.2025 ha comunicato la disponibilità ad assumere l'incarico;
- in data 17.07.2024, la dott.ssa Latrofa Manuela ha dichiarato di svolgere attività professionale di Psicologa del Lavoro e Psicoterapeuta e di non essere titolare di altre cariche o incarichi presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, giusta dichiarazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 33/2013, che si allega alla presente;
- in data 17.07.2025, la dott.ssa Latrofa ha reso la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità, nonché la dichiarazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 33/2013, rilasciate previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, che si acclude alla presente;

**RITENUTO** necessario integrare la composizione della commissione esaminatrice per la procedura di interpello per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il comune di monopoli di nr. 3 unità nel profilo di specialista in attività economico-finanziarie da inquadrare nell'area dei funzionari e delle E.Q., mediante la nomina di un esperto che dovrà verificare l'idoneità psico-attitudinale dei candidati connessa con la posizione da ricoprire, nella persona della dott.ssa Latrofa Manuela;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da FRANCESCO SPINOZZI e stampato il giorno 28/07/2025 da Flavia Mastro.

**VISTI:** Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- il “Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione” adottato con deliberazione di G.C. n. 315 del 30.10.2001 e successive modifiche ed integrazioni, a tutt’oggi applicabile secondo espressa previsione dell’art. 12 del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione;
- il “Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione” adottato con deliberazione di G.C. n. 2 del 20.01.2022 (modificato con deliberazione di G.C. n. 166 del 31.07.2023);

**VISTO** l’art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 secondo cui “Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l’accesso o la selezione a pubblici impieghi”;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 35, 35 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 nonché degli artt. 51 e 52 del c.p.c. dalla dott.ssa Latrofa Manuela agli atti della segreteria del concorso oggetto della presente;

**DATO ATTO** e verificato che non sussistono in capo al responsabile del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) della L. n. 190/2012, che risultano rispettate le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione;

**DATO ATTO** che in data 04.07.2025 si è svolta la prova scritta e che sono stati convocati alla prova orale nn. 11 candidati che hanno superato la prova scritta;

**VISTA** la deliberazione n. 80 del 07/05/2024 della Giunta Comunale ad oggetto “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti esterni delle commissioni esaminatrici delle selezioni e dei concorsi pubblici per l’accesso al pubblico impiego presso il Comune di Monopoli – recepimento DPCM 24.04.2020”, la quale ha stabilito un compenso fisso da corrispondere a ciascun componente esterno ed un compenso integrativo pari a € 0,80 per ciascun elaborato o candidato esaminato, a prescindere dalla categoria del profilo messo a concorso;

### **ESAMINATI:**

- il D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 e, in particolare, l’art. 18 secondo cui “I compensi per i componenti interni ed esterni delle commissioni e delle sottocommissioni di concorso e per i comitati di vigilanza e le segreterie dei concorsi sono stabiliti con il provvedimento di cui all’articolo 3, comma 13, della legge 19 giugno 2019, n. 56. Tali compensi si applicano, nei limiti delle risorse disponibili, anche alle commissioni e sottocommissioni e ai comitati di vigilanza dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali”;
- l’art. 3, comma 13, della legge n. 56/2019 secondo cui “Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all’aggiornamento, anche in deroga all’articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l’accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti

pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10 giugno 1995. Le regioni e le province autonome, gli enti locali e gli enti diversi dalle amministrazioni dello Stato, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire la disciplina dei compensi prevista dal presente comma. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti”;

- il DPCM 24 aprile 2020, pubblicato in G.U. n. 225 del 10 settembre 2020;

**PRECISATO CHE** il pagamento del compenso in favore della dott.ssa Latrofa Manuela avverrà a seguito di trasmissione al Comune di Monopoli di regolare fattura;

**DATO ATTO** che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE n. 2016/679. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati;

**PRESO ATTO**, altresì, che l'art. 9 comma 6 stabilisce che alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera, prova informatica e materie speciali;

**RITENUTO** dunque, di non individuare alcun membro aggiunto per la verifica della conoscenza della lingua inglese e abilità informatiche, rimettendo la valutazione delle medesime alla commissione esaminatrice così nominata con la presente determinazione;

**TENUTO CONTO** che il principio di competenza finanziaria potenziata, enunciato nell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

**DATO ATTO** che con le sopra descritte modalità la commissione di concorso risulta così composta:

- Dott. Francesco SPINOZZI Presidente;
- Dott.ssa Regina STOLFA Componente;
- Dott. Raffaele Nicola VITTO Componente;
- Dott.ssa Manuela LATROFA Membro aggiunto
- le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dipendente dott.ssa MASTRO Flavia, Istruttore Amministrativo- Contabile del U.O. “Gestione Giuridica del Personale”;

**VISTE** le dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli art. 35, 35 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 nonché degli artt. 51 e 52 del c.p.c. dai componenti aggiunti della commissione esaminatrice del concorso oggetto della presente, nominata con la presente determinazione;

In merito a quanto innanzi riportato, con i poteri di cui all'art. 107 d.lgs. n. 267/2000

## **DETERMINA**

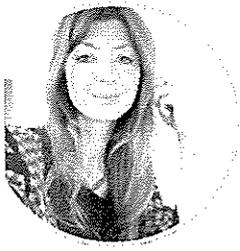
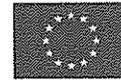
Per i motivi in premessa e che qui si intendono espressamente riportati  
documento firmato digitalmente da FRANCESCO SPINOZZI e stampato il giorno 28/07/2025 da Flavia Mastro.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- **DI NOMINARE** la dott.ssa LATROFA Manuela, nata a Bari, il 15.09.1986, CF.

- LTRMNL86P55A662Q, quale membro esperto psicologo per la verifica dell'idoneità psico-attitudinale dei candidati connessa con la posizione da ricoprire;
- **DI RICONOSCERE** il diritto al compenso di Euro 908,80 (Euro novecentootto/80), oltre accessori di legge, in favore della dott.ssa Latrofa Manuela;
  - **DI PRECISARE** che il compenso alla dott.ssa Latrofa Manuela potrebbe subire una riduzione in relazione all'effettivo numero dei candidati che saranno dalla stessa esaminati durante la prova orale, fissata il 09.07.2024, e che il pagamento avverrà a seguito di trasmissione al Comune di Monopoli di regolare fattura;
  - **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di Euro 908,80 (Euro novecentootto/80), connessa all'espletamento dell'incarico di cui al presente provvedimento, in favore della dott.ssa Latrofa Manuela, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, con imputazione nelle scritture contabili;
  - **DI DARE ATTO**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.
  - **DI NOTIFICARE** il presente atto ai Sig.ri componenti la Commissione, come innanzi individuati;
  - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", all'Albo Pretorio on-line e sul portale per il reclutamento del personale del Comune di Monopoli;

Monopoli, 23/07/2025

Il Dirigente  
SPINOZZI FRANCESCO / Namirial  
S.p.A./02046570426  
(firmato digitalmente)



## Manuela Latrofa

Nazionalità: Italiana Data di nascita: [REDACTED]

☎ Numero di telefono: [REDACTED]

✉ Indirizzo e-mail: [REDACTED]

📍 Lavoro: Via Carlo Guarnieri 7, 70126 Bari (Italia)

### PRESENTAZIONE

---

**Psicologa del Lavoro e Psicoterapeuta Umanista e Bioenergetica**

Albo Psicologi Puglia n° 7344

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

#### Psicoterapeuta

**Studio privato- libera professione** [ 01/02/2018 - Attuale ]

Città: BARI Paese: Italia

- Psicoterapia individuale;
- colloqui clinici;
- colloqui di orientamento e motivazionali;

#### Psicologa conduttrice gruppi di sviluppo personale

**libera professione** [ 01/01/2014 - Attuale ]

Città: ROMA E BARI Paese: Italia

- creazione e promozione gruppi esperienziali su sviluppo del Sè e accompagnamento alla nascita e genitorialità;
- analisi bioenergetica;
- tecniche di respirazione;
- training autogeno;
- meditazioni.

#### Tutor in percorsi di attivazione socio-lavorativa

**Programma Sviluppo** [ 11/05/2023 - Attuale ]

Città: Bari Paese: Italia

L'attività è svolta presso l'Ufficio Reddito di Cittadinanza - Portafuturo:

- Profilazione bisogni e competenze utenti per inserimento nei PUC;
- Presa in carico utente ( sostegno nell'inserimento in azienda e nell'acquisizione di competenze);
- Incontri di monitoraggio attività con le aziende;
- Costruzione di una relazione finalizzata allo sviluppo e valorizzazione delle competenze
- *Follow up* per il reinserimento lavorativo

#### Psicologa e Psicoterapeuta Scolastica

**Istituto Professionale Alberghiero Armando Perotti** [ 01/02/2023 - 31/05/2023 ]

Città: Bari Paese: Italia

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 28/07/2025 da Flavia Mastro.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Attività rivolta al personale scolastico, studenti e famiglie di supporto psicologico, prevenzione a situazioni di disagio e malessere, orientamento al lavoro e promozione del benessere:

- Colloqui Individuali;
- Interventi in classe su problematiche intragruppo;
- Organizzazione e relazione nei **Workshop** sulle seguenti tematiche: Bullismo, Affettività e Stili educativi
- Promozione competenze trasversali e autoefficacia.

### **Tutor in percorsi di attivazione socio-lavorativa**

**Consorzio Mestieri Puglia** [ 01/10/2020 - 10/05/2023 ]

Città: Bari Paese: Italia

L'attività è svolta presso Job Center Portafuturo:

- Presa in carico dell'utente in percorsi di tirocinio formativo ( Misure di inclusione socio-lavorativa)
- Profilazione bisogni e competenze utenti per inserimento nei PUC;
- Presa in carico utente ( sostegno nell'inserimento in azienda e nell'acquisizione di competenze);
- Incontri di monitoraggio attività con le aziende;
- Costruzione di una relazione finalizzata allo sviluppo e valorizzazione delle competenze
- *Follow up* per il reinserimento lavorativo

### **Psicoterapeuta in valutazioni bariatriche**

**Studio privato- libera professione** [ 01/03/2018 - 01/03/2020 ]

Città: Roma Paese: Italia

- relazioni per interventi di chirurgia bariatrica;
- colloquio clinico;
- valutazioni psicodiagnostiche;
- somministrazione test.

### **Tutor per i tirocini d'inclusione socio-lavorativa per soggetti fragili e svantaggiati**

**Cooperativa Sociale Occupazione e Solidarietà** [ 01/01/2018 - 30/09/2020 ]

Città: Bari Paese: Italia

L'attività è svolta presso Job Center Portafuturo:

- Presa in carico dell'utente in percorsi di tirocinio formativo per le seguenti misure: SIA-RED, RED, RED 2.0, RED 3.0, CANTIERI DI CITTADINANZA 2.0 E CANTIERI DI CITTADINANZA RISERVATO A DONNE CON MINORI;
- Presa in carico utente ( sostegno nell'inserimento in azienda e nell'acquisizione di competenze);
- Incontri di monitoraggio attività con le aziende;
- Costruzione di una relazione finalizzata allo sviluppo e valorizzazione delle competenze
- Docente d'aula per le misure di Cantieri di Cittadinanza 2.0 e Cantieri per donne con minori per i moduli "**L'Orientamento al progetto di vita**" e "**La Cultura del Lavoro**" attraverso gruppi di discussione e role playing

### **Tirocinio di Specializzazione in Psicoterapia in reinserimento lavorativo pazienti psichiatrici**

**DSM ASL ROMA C** [ 01/02/2014 - 01/02/2015 ]

Città: ROMA Paese: Italia

L'attività è stata svolta presso il DSM della ASL ROMA C:

- Colloqui di rilevazione risorse e competenze per reinserimento lavorativo;
- Screening cv;
- Conduzione gruppo di pazienti impegnati in terapia occupazionale.

## **Psicologa Volontaria - Telefono Verde Malattie Rare**

**Istituto Superiore di Sanità- Centro Nazionale Malattie Rare** [ 01/05/2013 - 01/05/2014 ]

Città: Roma Paese: Italia

L'attività è stata svolta presso il Centro Nazionale Malattie Rare:

- Analisi della domanda dell'utente;
- Orientamento e supporto dell'utente nel Sistema Sanitario Nazionale;
- Sviluppo Empowerment dell'utente ad elevata fragilità emotiva;
- Gestione piattaforma informatica di gestione e archiviazione richieste.

## **Psicologa per Progettazione PON " Compagni di Viaggio" con associazione DANDELION**

**Scuola Media statale Nicola Pende** [ 01/03/2009 - 01/06/2009 ]

Città: Noicattaro (BA) Paese: Italia

Progetto finalizzato alla prevenzione dei Disturbi Alimentari nella pre-adolescenza:

- Rilevazioni dati contesto per l'acquisizione di contenuti;
- Analisi del contesto;
- Lezioni frontali;
- Conduzione gruppi.

## **Tirocinio Psicologa del Lavoro**

**Best Brain srl** [ 01/09/2012 - 01/03/2013 ]

Città: Roma Paese: Italia

Affiancamento in attività di:

- Progettazione *Assessment Center*;
- *Stesura progetti sulle tematiche di Stress e Burnout*;
- *Stesura Job Description*.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

### **Terapista EMDR I-II livello**

**Associazione Italiana EMDR** [ 16/01/2019 - 03/03/2019 ]

Città: Roma Paese: Italia Sito web: <https://emdr.it/>

### **Psicologa per interventi bariatrici**

**Società di consulenza e formazione Liquid Plan** [ 04/11/2019 - 23/12/2019 ]

Città: Roma Paese: Italia

### **Diploma di Specializzazione in Psicoterapia Umanistica e Bioenergetica**

**Istituto Psicomunitas Roma** [ 01/02/2014 - 19/02/2018 ]

Città: Roma Paese: Italia

### **Iscrizione Albo degli Psicologi**

**Ordine degli Psicologi della Puglia** [ 25/02/2014 - Attuale ]

Città: Bari Paese: Italia

**Laurea Magistrale in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni**

*Università degli studi "La Sapienza" [ 01/11/2009 – 06/12/2011 ]*

Città: Roma    Paese: Italia

**Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche indirizzo Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni**

*Università degli Studi di Bari Aldo Moro [ 01/10/2005 – 30/07/2009 ]*

Città: Bari    Paese: Italia

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

inglese

ASCOLTO B1    LETTURA B1    SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1    INTERAZIONE ORALE B1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

**COMPETENZE DIGITALI**

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Social Network / Windows / Utilizzo del browser / Posta elettronica / Esperienza con piattaforme digitali (Teams, Skype, Google Meet, Zoom)

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

20/06/2024

