



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA A.O. II - SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI

Reg. Generale N. 935 DEL 24/06/2025

Reg. Settoriale N. 120 / DTA2 del 24/06/2025

_ Il Dirigente: SPINOZZI FRANCESCO / Namirial S.p.A./02046570426

Responsabile del Procedimento: Flavia Mastro

Oggetto: *AVVISO DI INTERPELLO CODICE INT_2025_MONOPOLI_SPECECOFIN PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MONOPOLI DI N.3 UNITA' NEL PROFILO DI SPECIALISTA IN ATTIVITA' ECONOMICHE FINANZIARIE DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE (CCNL FUNZIONI LOCALI SOTTOSCRITTO IL 16.11.2022). AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.*

VISTI e richiamati:

- il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali", come convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 che disciplina una modalità semplificata per il reclutamento del personale in forma aggregata fra enti locali;
- la delibera di Giunta del Comune di Monopoli n. 2 del 20.1.2022 "Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis. Approvazione del "Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione" e dello schema di convenzione per la gestione aggregata delle procedure" è stato approvato lo schema di regolamento e lo schema di convenzione tra enti;
- la delibera di Giunta del Comune di Polignano a Mare n. 11 del 20.1.2022 "Decreto legge 9 Giugno 2021, n. 80, art. 3 bis. Approvazione del "Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione e dello schema di convenzione per la gestione aggregata delle procedure" è stato approvato lo schema di regolamento e lo schema di convenzione tra enti;
- l'art. 3 - Procedimento amministrativo del citato Regolamento, secondo cui "Il Comune stipula una convenzione con uno o più enti locali per la gestione aggregata delle selezioni uniche di personale e che la convenzione disciplina le competenze di ciascun ente convenzionato e delinea le varie fasi

del procedimento amministrativo per la selezione unica”;

CONSIDERATO che in sede di confronto sugli atti inerenti la procedura selettiva, è emersa la necessità, condivisa con il Comune di Polignano a Mare, di apportare alcune modifiche al Regolamento volte, da un lato, a garantire la terzietà della commissione anche nella fase della procedura dedicata alla formazione degli elenchi di idonei, dall'altro, ad adeguare le disposizioni regolamentari alle modifiche apportate di recente al DPR 9 maggio 1994, n. 487, con il DPR 16.06.2023, n. 82;

PRESO ATTO che:

- con delibera di Giunta del Comune di Monopoli n.166 del 31.07.2023, si è provveduto ad integrare il succitato regolamento apportando le modifiche agli artt. 3, 7 e 9 del “regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione”;
- con delibera di Giunta del Comune di Polignano a Mare n.126 del 01.03.2023 si è provveduto ad integrare il succitato regolamento apportando le modifiche agli artt. 3, 7 e 9 del “regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione”;
- con delibera della Giunta del Comune di Castellana Grotte n. 143 del 14.09.2023 “Decreto legge 9 Giugno 2021, n. 80, art. 3 bis. Approvazione del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione e dello schema di convenzione per la gestione aggregata delle procedure” è stato approvato lo schema di regolamento e lo schema di convenzione tra enti;

VISTE le convenzioni sottoscritte digitalmente tra i tre enti il 07.02.2022, il 21.03.2022 ed il 20.09.2023, disciplinanti il funzionamento della convenzione e i rapporti tra gli enti convenzionati;

VISTA la determinazione del Segretario Generale del Comune di Monopoli n. 1271 del 20.09.2023 avente ad oggetto *“Selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli nel Comune di Monopoli, del Comune di Polignano a Mare e del Comune di Castellana Grotte, aderenti allo specifico accordo ai sensi dell'art. 3-bis del decreto legge 9 Giugno 2021 n. 80. Approvazione avviso”*;

VISTA la determinazione del Segretario Generale del Comune di Monopoli n. 1552 del 10.12.2024 con la quale sono stati approvati gli avvisi di selezione per la formazione di elenchi di idonei di cui all'art. 3 del Bando di concorso approvato con determinazione del Segretario Generale del Comune di Monopoli n. 1271 del 20.09.2023, tra cui quello di: **Specialista in attività economico-finanziarie- Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione**;

DATO ATTO, altresì, che con decorrenza dalla data di approvazione e per trenta giorni i suddetti avvisi sono stati pubblicati sul sito dei tre Comuni aderenti alla Cur, sull'Albo Pretorio online, nella Sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Monopoli, su INPA e sul portale della Cur – MonoPolis;

DATO ATTO che in data 13 Febbraio 2025 si sono svolte le relative procedure selettive;

VISTA la determinazione n. 240 del 18.02.2025 del Comune di Monopoli – Centrale Unica di Reclutamento Monopolis avente ad oggetto *“Preso D'atto Verbale Della Commissione Per La Selezione Unica Di Specialista Economico-Finanziario. Approvazione Elenco Idonei”*;

VISTO l'elenco degli idonei per il profilo di “Specialista in attività Economico-Finanziarie” vigente all'atto dell'approvazione del presente avviso;

Vista la determinazione n. 662 del 09.05.2025 di approvazione dell'avviso di interpello per la selezione di n. 3 Specialista in attività Economico - Finanziarie – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

DATO ATTO CHE:

- il relativo avviso è stato pubblicato per 15 giorni con decorrenza 09.05.2025 sul portale della CUR,

all'albo pretorio del Comune di Monopoli, sul sito InPA e che entro il le ore 23.59 del 15° giorno dalla pubblicazione del presente avviso hanno presentato istanza di partecipazione n. 29 candidati, iscritti nel corrispondente elenco degli idonei;

- si rende necessario procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice;

RICHIAMATI al riguardo i seguenti atti:

- determina n. 378 del 3.3.2022 "Appalto servizio di organizzazione e gestione delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione – determinazione a contrarre";
- determina n. 400 del 07.03.2022 "Servizio di organizzazione e gestione delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione. Approvazione degli atti di gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, attraverso il sistema telematico EmPULIA [CIG 9126783B95]";
- determina RCG n.1132 del 25.07.2022 con la quale è stato disposto l'affidamento dei servizi di cui in oggetto all'impresa Consulenza e Servizi per le Selezioni Srl;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative:

- il D. Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e *ss.mm.ii.*;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 relativo alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento;
- il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali", come convertito con modificazioni dalla L. 6 Agosto 2021, n. 113;
- il DL 36/2022, convertito dalla L. 79/2022;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il DPR 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal DPR 16.06.2023, n. 82;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione" adottato con deliberazione di G.C. n. 315 del 30.10.2001 e successive modifiche ed integrazioni, a tutt'oggi applicabile secondo espressa previsione dell'art. 12 del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione;

PRESO ATTO della sentenza del TAR Friuli Venezia Giulia n. 323/2015 che dispone che la nomina della commissione di concorso successiva alla scadenza delle istanze di partecipazione deve intendersi come disposizione "posta a presidio del corretto dispiegarsi della procedura selettiva, onde evitare possibili collusioni tra commissari e concorrenti e, al pari di quanto avviene nell'ambito delle procedure ad evidenza pubblica (cfr. Cons. St. Sez. V. 22/03/2011 n. 1784) è da ritenersi espressione dei più generali principi di imparzialità e di trasparenza";

DATO ATTO che è necessario costituire una commissione esaminatrice per la procedura di cui alla presente determinazione che garantisca articolata, idonea e completa copertura per l'intero spettro delle materie oggetto

di selezione attraverso l'individuazione di esperti di comprovata esperienza che possano accertare le competenze tecniche, gestionali ed organizzative possedute dai candidati e le attitudini e capacità professionali necessarie al profilo professionale ricercato;

VISTI:

- il "Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione" adottato con Deliberazione di G.C. n. 315 del 30.10.2001 e successive modifiche ed integrazioni, a tutt'oggi applicabile secondo espressa previsione dell'art. 12 del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione;
- il "Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione" adottato con deliberazione di G.C. n. 2 del 20.01.2022 (modificato con deliberazione di G.C. n. 166 del 31.07. 2023;
-

VISTO in particolare l'art. 17 del "Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione" secondo cui la Commissione Esaminatrice del Concorso è nominata dal Dirigente responsabile della procedura di concorso ed è composta da 3 membri nel modo seguente:

- lett. a) Presidente: il dirigente della ripartizione relativo al posto messo a concorso;
- lett. b) da due tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle pubbliche amministrazioni, docenti ed estranei alla medesima, purché essi non siano componenti di organo di direzione politica nell'Amministrazione interessata, che non ricoprano cariche politiche e non siano rappresentanti sindacali o designati dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno 1/3 dei posti di Componente della Commissione di Concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne (legge 10-4-1990, n.125).

VISTO il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione – PIAO – recante, altresì, il Piano di Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 26.02.2024 che ha introdotto i criteri di composizione delle commissioni di concorso, confermati dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 31.03.2025 recante PIAO 2025-2027, così definiti:

- La nomina della commissione di concorso dovrà avvenire in data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- I componenti della commissione dovranno essere scelti tra professionalità interne all'ente ogni qualvolta ciò sia possibile attingendo a rotazione tra i dipendenti esperti inseriti nell'elenco costituito presso l'ente per la formazione delle commissioni interne nelle procedure di gara;
- in mancanza di professionalità interne all'ente, i componenti della commissione dovranno essere scelti a sorte tra una rosa di nominativi almeno doppia rispetto al numero dei componenti da nominare, tra professionalità esterne all'Ente selezionate in forza di curriculum comprovante la specifica esperienza e competenza nelle materie oggetto di selezione.

RICHIAMATA la nota prot. 30771 del 29.04.2024 con la quale il Segretario Generale, conformemente a quanto riportato nel suddetto Piano della Prevenzione della Corruzione, ha fornito indicazioni operative per la nomina delle Commissioni di concorso ed ha comunicato, altresì, che l'Ente dispone di elenco aperto di professionisti utilizzato per la formazione delle commissioni di gara, tenuto dall'Ufficio Contratti ed Appalti, che è possibile consultare, al fine di verificare la eventuale presenza di esperti per ciascun profilo professionale;

ESAMINATI ED APPLICATI i criteri di cui alla deliberazione giuntale n. 24 del 26.04.2024, nonché le indicazioni operative di cui alla predetta nota prot. 30771/2024;

RITENUTO, ai fini della nomina della Commissione esaminatrice della procedura concorsuale oggetto della presente, di dover nominare di n. 2 (due) componenti esperti in Contabilità Pubblica, non presenti all'interno dell'ente e data l'urgenza di ricorrere all'elenco aperto degli esperti commissari di gara tenuto dal Comune di Monopoli e trasmesso per le vie brevi dal Servizio Appalti e Contratti dell'Ente;

DATO ATTO che:

- sul portale della CUR e sul sito del Comune di Monopoli nella sezione "avvisi", in data 19.06.2025 si è provveduto alla pubblicazione della convocazione di seduta pubblica finalizzato al sorteggio dei componenti esterni esperti in materia di contabilità pubblica che faranno parte della commissione concorsuale in oggetto;
- l'individuazione dei componenti è avvenuta mediante sorteggio tra una rosa di nominativi doppia rispetto al numero dei componenti da nominare, tra professionalità esterne all'Ente selezionate in forza di curriculum comprovante la specifica esperienza e competenza nelle materie oggetto di selezione;
- è stata rispettata la riserva prevista pari a 1/3 dei posti di Componente della Commissione alle donne.

DATO ATTO che:

- sono stati esaminati i curricula delle suddette professioniste da cui si evince il possesso dell'esperienza nelle materie d'esame;
- previa convocazione delle Dott.sse De Giglio Cenza, Stolfa Regina, Rossini Maria Pompea e del Dott. Vitto Raffaele Nicola, registrata al protocollo dell'ente ai nn. 42954, 42886, 42900, 42894 del 19.06.2025, in data 20.06.2025 è stato eseguito il sorteggio pubblico, giusto verbale allegato alla

- presente;
- nell'ordine sono state sorteggiate: la Dott.ssa Stolfa Regina, il Dott. Vitto Raffele Nicola (componenti effettivi), Dott.ssa Rossini Maria Pompea e De Giglio Cenza (supplenti);
 - con note prot. 43074 e 43083 del 20.06.2025 è stato trasmesso ai primi componenti effettivi, non intervenuti al sorteggio, il verbale delle operazioni di sorteggio, ed è stato chiesto loro di manifestare la disponibilità all'incarico;
 - per le vie brevi i componenti così individuati hanno manifestato la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico, previa autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza;

EVIDENZIATO che con le sopra descritte modalità la commissione di concorso risulta così composta:

- Dott. SPINOZZI Francesco –Presidente;
- Dott.ssa STOLFA Regina– Componente;
- Dott. VITTO Raffaele Nicola – Componente;
- le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dipendente Dott.ssa MASTRO Flavia, Istruttore Amministrativo- Contabile del U.O. “Gestione Giuridica del Personale”;

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione” adottato con deliberazione di G.C. n. 2 del 20/01/2022, occorre integrare la composizione della commissione con esperto che verifichi, durante la prova orale, l'idoneità psico - attitudinale dei candidati connessa con la posizione da ricoprire, attraverso la somministrazione di domande su possibili soluzioni di problemi di ordine pratico – applicativo;

DATO ATTO, tuttavia, che la nomina dell'esperto per la verifica della idoneità psico - attitudinale durante la prova orale debba essere formalizzata con atto successivo onde acquisire dichiarazione di insussistenza di incompatibilità, rispetto ai soli candidati che accedono alla prova orale;

DATO ATTO, altresì, che l'art. 10 comma 2 stabilisce che alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera, prova informatica e materie speciali;

RITENUTO individuare per la prova informatica il Responsabile del Servizio Informatico Comunale dott. Domenico Traversa;

RITENUTO, altresì, non individuare il membro aggiunto per la verifica della conoscenza della lingua inglese in quanto la relativa prova può essere gestita in autonomia dalla commissione nominata con la presente determinazione;

VISTO l'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 secondo cui “Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi”;

DATO ATTO che le dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli art. 35, 35 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 nonché degli artt. 51 e 52 del c.p.c. dallo scrivente dirigente, dai componenti esterni, e dal segretario della commissione esaminatrice del concorso in parola, nominata con la presente determinazione, saranno acquisite in atti in sede di insediamento, previa trasmissione dell'elenco candidati, e che i citati componenti confermeranno la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico, a seguito della formalizzazione della prescritta autorizzazione da parte della propria amministrazione di appartenenza;

DATO ATTO E VERIFICATO che non sussistono in capo al responsabile del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) della L. n. 190/2012, che risultano rispettate le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione;

VISTO il Decreto sindacale n. 11 del 28.02.2024 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli e definite le sostituzioni ex art. 35 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.8, del bando di concorso approvato con determinazione n. 1271/2023, recante norme specifiche per la prova concorsuale;

VISTA la deliberazione n. 80 del 07/05/2024 della Giunta Comunale ad oggetto “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti esterni delle commissioni esaminatrici delle selezioni e dei concorsi pubblici per l’accesso al pubblico impiego presso il Comune di Monopoli – recepimento DPCM 24.04.2020”;

ESAMINATI:

- il D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 e, in particolare, l'art. 18 secondo cui “I compensi per i componenti interni ed esterni delle commissioni e delle sottocommissioni di concorso e per i comitati di vigilanza e le segreterie dei concorsi sono stabiliti con il provvedimento di cui all'articolo 3, comma 13, della legge 19 giugno 2019, n. 56. Tali compensi si applicano, nei limiti delle risorse disponibili, anche alle commissioni e sottocommissioni e ai comitati di vigilanza dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali”;
- l'art. 3, comma 13, della legge n. 56/2019 secondo cui “Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all'aggiornamento, anche in deroga all'articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10 giugno 1995. Le regioni e le province autonome, gli enti locali e gli enti diversi dalle amministrazioni dello Stato, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire la disciplina dei compensi prevista dal presente comma. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti”; - il DPCM 24 aprile 2020, pubblicato in G.U. n. 225 del 10 settembre 2020;

DATO ATTO che la pubblicazione dell’atto all’Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE n. 2016/679. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l’adozione dell’atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati;

In merito a quanto innanzi riportato, con i poteri di cui all’art. 107 d.lgs. n. 267/2000:

DETERMINA

Per i motivi in premessa e che qui si intendono espressamente riportati:

- **DI PROCEDERE all’ammissione con riserva** di n. 29 (ventinove) candidati alla selezione in oggetto, così come individuati nell’elenco allegato al presente provvedimento;
- **DI NOMINARE** la commissione esaminatrice del concorso per la formazione di una graduatoria per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Monopoli di nn. 3 (tre) unità nel profilo di Specialista in Attività Economico- Finanziarie, da inquadrare nell’area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, secondo il prospetto di seguito riportato:

Dott. SPINOZZI Francesco –Presidente;

Dott.ssa STOLFA Regina– Componente;

- Dott. VITTO Raffaele Nicola – Componente;

- **DI STABILIRE** che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dipendente Dott.ssa MASTRO Flavia, Istruttore Amministrativo- Contabile del U.O. “Gestione Giuridica del Personale”;

- **DI DARE ATTO**, altresì, che non è necessario individuare il membro aggiunto per la verifica della conoscenza della lingua inglese in quanto la relativa prova può essere gestita in autonomia dalla commissione oggetto della presente;

- **DI PROVVEDERE** con successiva determinazione alla nomina del membro aggiunto alla

commissione esaminatrice che verifichi, durante la prova orale, l'idoneità psico - attitudinale dei candidati con la posizione da ricoprire, all'esito della definizione della prova scritta;

- **DI DARE ATTO**, altresì, che la verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità, in capo ai commissari, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, sarà confermata in sede di insediamento dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale, e che gli stessi si impegneranno a segnalare eventuali incompatibilità che dovessero sorgere o di cui venissero a conoscenza nel corso della procedura selettiva;
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto sul sito del Comune di Monopoli – sezione "Amministrazione trasparente" come prescritto dal D. Lgs. n. 33/2013;
- **DI NOTIFICARE** il presente atto ai Sig.ri componenti la Commissione, come innanzi individuati;
- **DI DARE ATTO**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.

Monopoli, 24/06/2025

Il Dirigente
SPINOZZI FRANCESCO / Namirial
S.p.A./02046570426
(firmato digitalmente)

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO CODICE INT_2025_MONOPOLI_SPECECOFIN PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MONOPOLI DI N.3 UNITA' NEL PROFILO DI SPECIALISTA IN ATTIVITA' ECONOMICHE FINANZIARIE DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE (CCNL FUNZIONI LOCALI SOTTOSCRITTO IL 16.11.2022). AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta:

- la regolarità contabile del provvedimento sotto indicato, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, e dell'art. 183, c. 7 del D. Lgs. 267/2000, del relativo Regolamento comunale sui controlli interni edel Regolamento di contabilità vigente, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, come da prospetto contabile allegato;
- la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni sotto indicati e regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000n. 267.

	ESERCIZIO	DEBITORE / CREDITORE	CAPITOLO	IMP. ACC.	IMPORTO

Monopoli, 24/06/2025

Il Responsabile
SPINOZZI FRANCESCO / Namirial
S.p.A./02046570426
(atto sottoscritto digitalmente)