

## Comune di Bitonto

(Allegato 2)

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

#### Autodichiarazione di accesso alla Sede concorsuale

Oggetto: Misure organizzative e misure igienico-sanitarie previste dal “Piano Operativo” specifico di sicurezza in ottemperanza al “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi Pubblici di cui all’Ordinanza del Ministro della Salute del 25.5.2022 pubblicata in G.U. n.126 del 31/05/2022.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in via \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_  
indirizzo PEC . \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

in qualità di candidato nella procedura concorsuale : CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.3 POSTI DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, CON PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DI VIGILANZA”, MANSIONE DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4<sup>a</sup> serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 94 del 29/11/2022, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità;

#### **DICHIARA:**

- 1) - di non essere sottoposto alla misura dell’isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 2) di essere consapevole:
  - di doversi presentare da solo dell’ingresso nell’area di concorso pubblico in oggetto al fine di evitare assembramenti;
  - di non doversi presentare presso la sede concorsuale (e di eventuale preselezione) se sottoposto alla misura di isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-

19;

- di dover indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti (mascherine FFP2) messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice;
- che qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione sarà inibito l'ingresso del candidato all'area concorsuale.
- che sono deputati al controllo, i soggetti incaricati dall'amministrazione organizzatrice ovvero dal soggetto esterno da questa incaricato dello svolgimento di alcune fasi concorsuali autorizzati al trattamento dei dati personali;
- di aver preso visione e impegnarsi a rispettare **tutte** le prescrizioni contenute nel **“Protocollo per lo svolgimento dei concorsi Pubblici” di cui all’Ordinanza del Ministro del Lavoro del 25.5.2022 pubblicata in G.U. n.126 del 31/05/2022 e nel “Piano Operativo”** specifico di sicurezza per lo svolgimento della procedura concorsuale di cui trattasi del Comune di Bitonto e finalizzato al contrasto e al contenimento del contagio da COVID 19, pubblicato prima dello svolgimento della eventuale preselezione e dello svolgimento delle prove d'esame sul sito del Comune di Bitonto - *www.comune.bitonto.ba.it – nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;*
- di accettare altresì tutte le indicazioni relative al contenimento e al contrasto del contagio da COVID-19 che verranno fornite dalla Organizzazione per i comportamenti da tenere in sede di espletamento dell'eventuale preselezione e delle prove di esame, impegnandosi a conformarsi alle stesse.

Firma

Data \_\_\_\_\_

---

**N.B.- La presente dichiarazione non va allegata alla domanda di partecipazione al concorso, ma dovrà essere stampata e presentata al soggetto addetto alla ricezione- unitamente a copia di valido documento di identità - debitamente compilata e firmata dal candidato in originale, nella sede, nel giorno e nell'ora fissati per sostenere l'eventuale preselezione e le prove (scritta e orale) di esame , prima dell'ingresso nella sede concorsuale .**

La dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

La firma non va autenticata, in luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art.41 D.P.R. 445/2000); La mancata accettazione della presente dichiarazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art.74 comma 1 D.P.R. 445/2000). Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

## INFORMATIVA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Dichiara di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti, compresi i dati particolari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa. Titolare del trattamento è il Comune di Bitonto, sede in Corso Vittorio Emanuele II, n.41- 70032 Bitonto (BA), rappresentato per la presente procedura dal Responsabile Apicale del Servizio Gestione del personale Dr.ssa Maria Tiziana Simone. Il Titolare potrà essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo.comunebitonto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunebitonto@pec.rupar.puglia.it). Questa Amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali (DPO), a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali la società VISIOCOOP S.c.r.l. con sede in Modugno (BA), via Conte Rocco Stella, 12 ; Professionista incaricato: Angelo Cafagno [rpd@comune.bitonto.ba.it](mailto:rpd@comune.bitonto.ba.it).

L'informativa completa e il manuale operativo privacy sono a disposizione e consultabili: sul sito istituzionale di Bitonto ai link "Privacy" e "Amministrazione Trasparente-Altri Contenuti – Dati Ulteriori"; presso ogni Servizio del Comune, tramite affissione e presso i rispettivi Referenti Privacy. L'Amministrazione comunale può incaricare della ricezione, della raccolta e del trattamento dei dati soggetti esterni che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale e che saranno, all'uopo, individuati come Responsabili di Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Bitonto \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

-----