

# F.A.Q.

Le Faq racchiudono domande e chiarimenti su specifici aspetti della procedura di candidatura on-line.

## 1 Come fare per presentare la candidatura on-line?

La procedura di presentazione della candidatura on-line è accessibile all'indirizzo:

<https://www.csselezioni.it/asl-foggia/>

1. effettuare l'accesso tramite SPID;
2. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Ricordiamo inoltre ai candidati di leggere attentamente la GUIDA presente nell'area UTENTE.

## 2 La domanda si presenta solo on-line?

Sì. Le domande inoltrate diversamente, non saranno considerate valide.

## 3 Perché pur avendo cliccato su salva domanda non ritrovo la domanda registrata?

Se ha sostato troppo tempo all'interno della pagina senza aver effettuato alcuna operazione, è scaduto il time-out di sessione del sito web. Una sessione, ricordiamo, è una variabile temporanea che si crea e inizia quando si accede con le proprie credenziali all'interno dell'area utente. In piattaforma la sessione è configurata per scadere dopo 40 minuti. Pertanto, dopo la scadenza, non si potranno salvare i dati che ha inserito nei campi del form on-line.

Se si ritiene che il tempo di 40 minuti possa essere non sufficiente, specie se si ha una grande quantità di dati da inserire, si consigliano i seguenti passaggi:

1. Accedere nell'area utente e cliccare sul tasto compila domanda relativo al profilo di interesse;
2. Compilare i dati obbligatori (requisiti di ammissione);
3. In caso di inserimento di titoli multipli, inserire i titoli anche poco per volta (es. tre, quattro) e terminare/salvare la compilazione;
4. Cliccare sul tasto salva domanda per salvare il record della propria domanda nel database

A questo punto si potrà rientrare nuovamente nella domanda cliccando sul tasto modifica domanda e completare/integrare i dati in ogni momento e fino alla scadenza del termine di presentazione della stessa.

## 4 La data di scadenza è tassativa?

Sì. Sarà possibile produrre domanda di partecipazione entro le ore 23:59:59 della data indicata. Scaduto tale termine, il sistema non consentirà più l'accesso alla compilazione della domanda online.

## 5 La domanda stampata deve essere spedita?

No. Dopo essere stata compilata e inviata telematicamente, la domanda deve essere conservata ed eventualmente consegnata all'amministrazione ove richiesto nelle successive fasi della procedura concorsuale o selettiva.

## 6 Posso usare il mio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)?

In fase di registrazione il candidato dovrà inserire un indirizzo e-mail normale e un indirizzo di posta elettronica certificata personale nell'apposita pagina presente nell'area utente.

## **7 Mi sono accorto di aver inviato la domanda con alcuni dati errati. Ho la possibilità di correggere e inviarla una seconda volta?**

Si, nel caso in cui il candidato inserisce dei dati errati, ma ha già cliccato sul tasto invia domanda, è possibile sbloccare la domanda mediante l'apposito bottone presente all'interno della propria AREA UTENTE. Al termine della procedura sarà possibile entrare nuovamente in modifica domanda.

## **8 Posso entrare nell'Area Utente, compilare i campi obbligatori salvare la domanda e rientrare in un secondo momento?**

Si, è possibile entrare e modificare i dati dichiarati nella domanda, tutte le volte che vuole fino alla data di scadenza del bando.

## **9 Cosa succede dopo la scadenza della data di presentazione?**

Al termine della data di presentazione delle candidature non sarà più possibile accedere alla pagina di compilazione domanda. **Le domanda lasciate in sospenso saranno automaticamente escluse** dalla procedura concorsuale o selettiva. Per coloro che hanno **completato** la procedura di candidatura sarà possibile stampare la domanda di partecipazione e la ricevuta di avvenuto invio dalla pagina "Fascicolo candidatura" presente in area utente.