

# Faq

## Le Faq racchiudono domande e chiarimenti su specifici aspetti della procedura di candidatura on-line.

### 1. Come fare per presentare la candidatura on-line?

La procedura di presentazione della candidatura on-line è accessibile all'indirizzo istituzionale:

<https://arpal.regione.puglia.it/>

entro la data di scadenza è possibile presentare domanda di candidatura.

È necessario possedere un account SPID Personale per accedere al servizio on-line di compilazione della domanda.

Quindi i passaggi fondamentali sono i seguenti:

- Accesso tramite SPID sul sito istituzionale di ARPAL Puglia
- Compilazione domanda
- Invio domanda

Ricordiamo inoltre ai candidati di leggere attentamente la **GUIDA** presente nell' **AREA UTENTE**.

### 2. La domanda si presenta solo on-line?

**Si.** Le domande inoltrate diversamente, non saranno considerate valide.

### 5. Perché pur avendo cliccato su salva domanda non ritrovo la domanda registrata?

Se ha sostato troppo tempo all'interno della pagina senza aver effettuato alcuna operazione, è scaduto il time-out di sessione del sito web. Una sessione, ricordiamo, è una variabile temporanea che si crea e inizia quando si accede con le proprie credenziali all'interno dell'area utente.

In piattaforma la sessione è configurata per scadere dopo 40 minuti. Pertanto, dopo la scadenza, non si potranno salvare i dati che ha inserito nei campi del form on-line.

Se si ritiene che il tempo di 40 minuti possa essere non sufficiente, specie se si ha una grande quantità di dati da inserire, si consigliano i seguenti passaggi:

1. Accedere nell'area utente e cliccare sul tasto compila domanda relativo al profilo di interesse.

Compilare i dati obbligatori (requisiti di ammissione);

2. In caso di inserimento di titoli multipli, inserire i titoli anche poco per volta (es. tre, quattro, dieci) e terminare/salvare la compilazione.
3. Cliccare sul tasto salva domanda per salvare il record della propria domanda nel database

A questo punto si potrà rientrare nuovamente nella domanda cliccando sul tasto modifica domanda e completare/integrare i dati in ogni momento e fino alla scadenza del termine di presentazione della stessa.

#### **6. La data di scadenza è tassativa?**

**Sì.** Sarà possibile produrre domanda di partecipazione sino alle ore 23:59:59 della data indicata. Scaduto tale termine, il sistema non consentirà più l'accesso alla compilazione della domanda online.

#### **7. La domanda stampata deve essere spedita?**

**No.** Dopo essere stata compilata e inviata telematicamente, la domanda deve essere stampata, firmata in originale, scansionata ed caricata in formato pdf attraverso la procedura presente in area utente.

#### **8. Posso usare il mio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)?**

In fase di registrazione il candidato dovrà inserire un indirizzo email normale e un indirizzo di posta elettronica certificata personale nell'apposita pagina presente nell'area utente.

#### **9. Mi sono accorto di aver inviato la domanda con alcuni dati errati. Ho la possibilità di correggere e inviarla una seconda volta?**

**Sì**, nel caso in cui il candidato inserisce dei dati errati, ma ha già cliccato sul tasto invia domanda, è possibile **sbloccare** la domanda mediante l'apposito bottone presente all'interno della propria **AREA UTENTE**. Al termine della procedura sarà possibile entrare nuovamente in modifica domanda.

#### **10. Posso entrare nell'Area Utente, compilare i campi obbligatori salvare la domanda e rientrare in un secondo momento?**

**Sì**, è possibile entrare e modificare i dati dichiarati nella domanda, tutte le volte che vuole fino alla data di scadenza del bando.

#### **12. Sulla domanda on line, va posta la firma?**

**Sì.** La domanda di partecipazione deve essere scaricata, scaricata, sottoscritta e caricata nella procedura telematica.